

Zápis č.2 z jednání Rady školy ze dne 26.dubna 2016

Přítomni: (dle abecedy)

Břinčilová Marcela (kurie školy)
Doležal Tomáš (kurie zřizovatele)
Ševčíková Radka (kurie rodičů)
Šichová Jiřina (kurie školy)
Vacek Tomáš (kurie rodičů)
Valach Jiří (kurie zřizovatele)

Hosté: Vejvodová Z. (starostka MČ Praha- Zbraslav), pan Jandík (koordinátor projektu dostavby školy), Kovařík Jiří (ředitel školy)

Program:

- 1/ Dostavba školy a problematika s ní spojená
- 2/ Problematika dětí se SPU – prezentace pí. Ševčíkové
- 3/ Různé

Jednání zahájil pan Vacek a přivítal paní starostku Z.Vejvodovou a pana Jandíka.

ad1) Paní starostka Z.Vejvodová seznámila členy rady s historií projektu dostavby a zdůvodnila, že navýšení kapacity základní školy je vyvoláno dlouhodobým nárůstem počtu dětí škol.věku. Rozšíření kapacity základní školy je plánováno přestavbou a dostavbou budovy školy Nad Parkem.

Pan Jandík předložil projekt a seznámil členy s navrhovaným řešením ve třech etapách, kdy potřebná kapacita vznikne novým dispozičním řešením stávajících prostor školy a nástavbou jednoho podlaží. Počítá se i s rozšířením školní jídelny a s přístavbou nové tělocvičny. Následně promluvil p.ředitel Kovařík o zajištění organizace výuky - sdělil, že požádal MŠMT o jinou organizaci škol.roku. Počítá, že od 6.6. 2016 dojde k postupnému vyklízení budovy, od 15.6. 2016 pak škola bude organizovat náhradní program a stravování pro děti, které nebudou moci zůstat doma. Dne 4.5.2016 od 17h proběhne informační schůzka pro rodiče v ZŠ Nad Parkem za přítomnosti paní starostky, rodiče budou znovu seznámeni s těmito skutečnostmi (prvotní seznámení již proběhlo na třídních schůzkách).

Paní Ševčíková informovala, že rodičům bylo na TS oznámeno, že pro děti mohou být využity prostory bývalého Pexesa a skautské klubovny v ulici Žabovřeská. Tyto prostory připadaly rodičům pro větší množství dětí nevyhovující a snažili se hledat i jiné možnosti, např.hasičárnu, loděnici.

Paní starostka i pan ředitel Kovařík však reagovali, že tyto prostory nejsou moc vhodné pro menší děti (problémy s úklidem, skleněné vitríny apod.), informovali, že se počítá s využitím sokolovny, auly a sborovny v dolní budově školy

Další dotaz od rodičů směřoval na rozdání vysvědčení – p.ředitel ujistil, že k předání dojde v řádném termínu 30.6.2016 dětem, které se dostaví. Rodiče ostatních dětí si budou moci vyzvednout vysvědčení ve dnech do 4.6.2016, nebo po domluvě.

RŠ bere informace o dostavbě školy a problematice s ní spojenou na vědomí.

ad2) Paní Ševčíková prezentovala zjištění (dle výzvy z minulého jednání RŠ) o nespokojenosti některých rodičů (e-mailová komunikace 6 maminek) s řešením problematiky dětí s SPU.

Důvody, které vedly tyto rodiče k přeřazení na jinou ZŠ, byly z jejich pohledu zejména: nespolupráce vedení školy a výchovné poradkyně; nedostatečná motivace dětí ze strany učitelů; nedostatečná komunikace; neznalost problematiky dětí s SPU; velký počet dětí ve třídách; není možnost doučování; tlak na přeřazení na jinou školu; vysoké nároky kladené na děti bez ohledu na jejich schopnosti.

Paní Břinčilová podala vysvětlení a informovala o práci s dětmi s SPU:

Děti mají každý týden nápravy se speciálním pedagogem, každý měsíc navštěvuje školu psycholožka z PPP pro Prahu 5, každý týden má konzultační hodiny školní psycholog, který dle potřeby pracuje s třídním kolektivem. Pokud je potřeba, škola požádá o asistenta pedagoga. Již v loňském roce bylo uloženo učitelům na jednání pedagogické rady pružněji vyřizovat mailovou komunikaci s rodiči. Na třídních schůzkách 24. 11. 2015 (budova Nad Parkem) a 26. 11. 2015 (budova Hauptova) byl s rodiči projednán způsob komunikace mezi školou a rodiči v jednotlivých třídách a je respektován oběma stranami, viz zápis v sešitech z třídních schůzek.

Paní Ševčíková potvrdila, že ona osobně je spokojená s přístupem paní učitelky ke své dceři. Rodiče nyní pozitivně hodnotí spolupráci se školní psycholožkou a speciálním pedagogem. Uvítali, že někteří z učitelů začali rodičům posílat hromadné e-maily, ve kterých jsou upozorněni na změny ve výuce, školní akce, vysvětlení k probíranému učivu, domácím úkolům. Někteří učitelé začali i nově používat školní internetový systém „nástěnka“, kde si rodiče mohou prohlédnout fotografie ze školních akcí, jsou upozorněni na písemné opakovací testy a kulturní akce. Škoda jen, že někteří učitelé tento komunikační kanál nevyužívají.

Pan Doležal se dotázal, kolik je na škole asistentů pedagoga a kolik dětí je v současné době potřebuje. Pan Valach se dotazoval na způsob přidělování asistentů v praxi. Na tyto dotazy opět odpověděla paní Břinčilová: Asistenta pedagoga dostane žák na základě doporučení příslušného Speciálně pedagogického centra nebo z pedagogicko psychologické poradny. K doporučení škola ještě příkládá:

- Žádost o souhlas se zřízením funkce AP
- Přehled požadavků na zajištění AS

Vše se posílá v daném školním roce v měsíci listopadu a v květnu na MHMP.

Paní Ševčíková ještě informovala o výhodách na školách, kam přestoupily děti nespokojených rodičů – kromě asistentů pedagoga je možnost doučování zdarma zajištěné evropským programem OPPA; nižší nároky na děti, nejsou tolik přetěžovány; do tříd dochází psycholog, etoped – pracují s kolektivem; školní internetový systém Bakalář, kde si děti a rodiče mohou zkontrolovat úkoly, známky, školní akce; družina, školní klub až do 5. třídy. Dále uvedla, že ví o rodičích (z 5. tříd), kteří by vzhledem k náročnému dojíždění ze Zbraslavi a sociálním vazbám svých dětí byli rádi, pokud by se jejich děti na zbraslavské škole mohly dále vzdělávat, ale chybí jim zde mimoškolní vyžití (klub, kroužky i na 2. stupni).

Pan Valach promluvil o nevyužitých prostorách školy v budově Hauptova (sklep, půda), informoval, že na podzim 2015 navštívil s paní učitelkou Talpovou a se souhlasem pana ředitele tyto prostory a zpracoval základní informaci, jak by se tyto prostory daly využít a nastínil další kroky k přípravě projektu. Tuto základní informaci předal panu řediteli k dalšímu využití.

RŠ dává ke zvážení vedení školy znovuotevření školního kubu či rozšíření nabídky placených kroužků.

ad 3) Paní Ševčíková jako člen kurie rodičů předala podnět od některých rodičů žáků 3.D, aby předitel vysvětlil, proč nepřechází jejich třídní učitelka do 4.třídy (do budovy U Lékárny). Dále mluvila o tom, že děti dlouho čekají ve frontě na oběd ve školní jídelně v ulici U Lékárny a nemají si kam odkládat aktovky. Paní Břinčilová vysvětlila, jak byl vyřešen problém u žáků 4. a 5. tř. se stravováním. V některých dnech, kdy byl největší nápor na ŠJ, jdou děti z 4.A, 4.B, 4.D, 5.A, 5.B po 4. vyučovací hodině na oběd a po něm pokračuje v nezkrácené podobě výuka. Rodiče byli informováni přes ŽK žáků. Pro odkládání tašek a oblečení je vyčleněná v ŠJ šatna (2 místnosti).

Paní Ševčíková se zajímala o výměnu informací mezi učiteli 3. a 4. tříd a 5. a 6.tříd. a o návaznost výuky matematiky metodou Hejného.

Na závěr se rada dohodla, že příští jednání proběhne začátkem září, kdy bude potřeba schválit opravený ŠVP.

V Praze 30.4.2016

Zapsala J.Šichová

Vzali na vědomí: