

Zápis z jednání školské rady konané 27.2.2019

Přítomni:

Kurie rodičů: Tomáš Bohatec - předseda ŠR, Tereza Kůstková

Kurie pedagogických pracovníků: Kateřina Danešová, Martina Vávrová

Kurie zřizovatele školy: Zuzana Wildová, Šárka Vlašáná

Hosté: Jiří Kovařík – ředitel školy

Zapsala: Martina Vávrová

Program:

- 1) Projednání Zprávy České školní inspekce
- 2) Projednání Jednacího řádu Školské rady
- 3) Informace zástupců zřizovatele o průběhu příprav rekonstrukce hřiště u školní budovy Nad Parkem
- 4) Projednání možností rekonstrukce šaten pro budovy v ulici U Lékárny a Hauptova
- 5) Informace o
zavedení opatření zřizovatele vedoucích ke zlepšení kvality stravování ve školní jídelně
- 6) Dotaz na navýšení rozpočtu školních dílen v budově Nad Parkem
- 7) Dotaz na vyhlášení konkurzu na ředitele zřizovatelem – důvody vyhlášení konkurzu, vyjádření podpory současnému řediteli školy z řad zástupců učitelů

1) Projednání Zprávy České školní inspekce

- Zpráva České školní inspekce byla Školskou radou projednána

- ČSI se zaměřovala:

- a) na kontrolu dokumentů (Koncepce školy, IVP, ŠVP) - dokumenty shledala v pořádku
- b) na hospitační činnost

Kladně hodnocené aspekty školy:

- podpora názornosti výuky prostřednictvím didaktické techniky
- dlouhodobá spolupráce se školou v Indonésii;
- standardní a dobré řízení školy
- velmi dobré umístění školy ve srovnávacích testech Scio
- dobrá Koncepce školy

Doporučení ČŠI ke zvýšení kvality vyučování:

- změnit převahu udělených kázeňských opatření nad množstvím udělených pochval
- zvýšit rozdílnost metod a forem práce při vyučování
- diferenciovat učivo vzhledem ke slabším žákům
- klást důraz na hodnocení celé vyučovací hodiny v jejím závěru
- zvýšit množství dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- jako výtku ČŠI vyjádřila i vysoký věkový průměr učitelů: 49-50 let

Škola se zavázala většinu z doporučení ČŠI zavést do konce 1. pololetí školního roku

2) Projednání Jednacího řádu Školské rady

Jednací řád byl Školskou radou projednán

- čl 2 změna: „Školská rada se schází ke schůzkám **nejméně dvakrát ročně** a dále podle potřeby.“
- čl 7 změna: „O jednání ŠR pořizuje záznam člen ŠR pověřený ŠR a **ŠR záznam zveřejňuje na webových stránkách školy.**“

- Konkrétní způsoby komunikace ŠR s veřejností nebudou součástí Jednacího řádu
Školská rada se usnesla na těchto způsobech komunikace:

- pro komunikaci veřejnosti s členy Školské rady slouží jednotný e-mail: skolska.rada@zs-zbraslav.cz – zpráva poslaná na tento e-mail se rozešle všem členům Školské rady
- jednotný e-mail a dokumenty Školské rady (Jednací řád, Volební řád, Zápisy z jednání ŠR) budou zpřístupněny v záložce Školská rada na webových stránkách školy

3) Informace zástupců zřizovatele o průběhu příprav rekonstrukce hřiště u školní budovy Nad Parkem

- podle informací zástupců zřizovatele se připravují zadávací podmínky pro výběrové řízení
- stavba bude rozdělena do cca 1 – 3 etap podle dostupných finančních prostředků
- členové Školské rady se seznámili s nákresem projektu hřiště a etapami rekonstrukce
- zástupci učitelů a zástupce rodičů vznesli připomínku k otázce správcovství hřiště – hřiště bude propojeno se skateparkem a volně přístupné v provozní době skateparku
- **je nutné zajistit úklid, bezpečnost a financování údržby hřiště a správce – členové Školské rady považují za nutné otázku Provozního řádu budoucího hřiště promyslet již nyní**
- zástupce zřizovatele prověří, zda existují podobné projekty s propojením školního hřiště a skateparku a zjistí, jaké jsou zkušenosti s jejich provozem

4) Projednání možností rekonstrukce šaten pro budovy v ulici U Lékárny a Hauptova

- zástupci zřizovatele informovali o záměru instalace šatních skříněk do prostor budovy U Lékárny
- zástupci učitelů a zástupce rodičů navrhuji raději opravit střechu vyhořelé budovy šaten a provizorně umístit do tohoto prostoru klecové šatny – škola postupně bude potřebovat prostor šaten cca pro 400 dětí (počet dětí bude v příštích letech prudce narůstat) – klecové šatny by tento prostor podle zástupců učitelů a jednoho ze zástupců rodičů dočasně zajistily
- zřizovatel má k dispozici studii proveditelnosti a projekt, jehož součástí je i vyjádření statika, která říká, že vyhořelou budovu nelze opravit – zástupce zřizovatele dodá zprávu statika
- zástupci zřizovatele chtějí šatní skřínky jako moderní řešení šaten na základě zkušeností z jiných škol a městských částí a zejména na základě konzultace s žáky na radnici a při zasedání zastupitelstva v září 2018
- otázka podoby školních šaten bude projednána na Školním parlamentu v pondělí 4.3.2019
- **Zástupci zřizovatele navrhuji dvě varianty řešení instalace skříněk:**
 - 1) stavební úpravy – vybourání příček a umístění botníků do vstupní části budovy U Lékárny („špinavý provoz“ – 360 míst) + umístění zdvojených šatních skříněk (dvě nad sebou) do budovy U Lékárny („čistý provoz“) – 330 míst + možnost umístění do 2NP v případě potřeby
 - 2) stavební úpravy – vybourání příček a umístění botníků do vstupní části budovy U Lékárny („špinavý provoz“ – 360 míst) + umístění Z skříněk do přízemí a 2 NP – 330 míst
- možná je také kombinace těchto dvou řešení
- zástupci zřizovatele požádali ŠR o vyjádření k těmto variantám
- **zástupci učitelů se domnívají, že tento počet skříněk nebude stačit všem žákům 2. stupně a je prostorově náročný**

- zřizovatel postupuje podle kapacitních potřeb uvedených ředitelem školy pro jednotlivé školní roky

5) Informace o zavedení opatření zřizovatele vedoucích ke zlepšení kvality stravování ve školní jídelně

- zástupci zřizovatele vznesli připomínku, že na třídních schůzkách v listopadu 2018 byla ve škole přítomná vedoucí školní jídelny paní Selláková a někteří rodiče to nevěděli
- rodiče, kteří se přihlásili k prověření kvality obědů chodí na obědy do jídelny v ulici U Lékárny
- **zástupci zřizovatele informovali o možnosti rodičů jít se výjimečně podívat a ochutnat jídlo do jídelny v budově Nad Parkem – pokud zavolají den předem nebo ráno předem, paní Selláková je do jídelny doprovodí a dá jim ochutnávkovou porci; pokud zavolají ráno, mohou dostat porci svého dítěte a paní Selláková je opět do jídelny doprovodí**
- zástupci zřizovatele ochutnávali jídlo v jídelně budovy Nad Parkem:
chut' a velikost porcí hodnotili zástupci zřizovatele jako dobré
- **chut'** (v jednom případě byly v pokrmu velké kousky hub, v jednom případě hodnotili tuňákový salát jako suchý)
- **velikost porcí** – v jídelně budovy Nad Parkem jsou k posouzení vzorové porce (gramáž na žáka z 1. - 3. třídy je 50g syrového masa – po tepelné úpravě se maso o hodně zmenší)
- **v jídelně budovy Nad Parkem se mají přidávat suché přílohy + polévky v přiměřeném množství**
- zástupci zřizovatele jednájí o **zavedení dozoru** v jídelně, který by dohlížel na to, aby se děti důkladně najedly (braly si polévku a nespěchaly s odchodem) a na kulturu stravování a pomáhali dětem při obědě
- **hluk** - zástupci zřizovatele prověřují možnosti, jak na stěny jídelny v budově Nad Parkem umístit bariéry pro snížení hluku na stěny
- **čipování** - v počátku zavedení nového čipového systému trvalo dlouho, než si děti zvolily oběd na druhý den – podle informací rodičů nyní již čipování trvá kratší dobu
- zástupci zřizovatele informovali o záměrech školní jídelny a zřizovatele informovat strážníky o složení, průběhu a podmínkách stravování, **členové Školské rady se shodli, že je nutné, aby zástupci zřizovatele po vedení školní jídelny požadovali pravidelné informování veřejnosti o složení a gramáži porcí jídla a původu potravin**
- členové Školské rady **přijali kladně zavedení Scio dotazníků k posuzování kvality stravování** zajištěných zřizovatelem školní jídelny (Může vyplnit sám rodič nebo rodič s dítětem)

6) Dotaz na navýšení rozpočtu školních dílen v budově Nad Parkem

- zástupce učitelů vznesl požadavek na navýšení financování školních dílen v budově Nad Parkem, aby ceny vyráběných výrobků byly nižší
- **zástupce zřizovatele prověří, jak jsou dílny financovány**

7) Dotaz na vyhlášení konkurzu na ředitele zřizovatelem – důvody vyhlášení konkurzu, vyjádření podpory současnému řediteli školy z řad zástupců učitelů

- **zástupci zřizovatele potvrdili, že bude předložen návrh na vyhlášení konkurzu na místo ředitele školy**
- zástupci učitelů vznesli dotaz k opodstatnění konkurzu
- **zástupce zřizovatele se vyjádřil, že zřizovatel školy chce prověřit možnosti rozvoje a maximálního využití potenciálu školy a otevřít nadstandardní vybavení a úroveň školy jiným zájemcům**

- zástupci učitelů vyjádřili řediteli školy plnou podporu a zdůraznili, že nadstandardní vybavení a úroveň školy jsou z velké části docíleny právě osobou současného ředitele školy Jiřího Kovaříka

Ředitel školy informoval členy Školské rady o probíhajících a chystaných projektech ve škole:

- Měkké projekty a akce:

- probíhající projekty: mezinárodní výměnný pobyt v Indonésii, projekt Edison – prezentace studentů z celého světa o svých domovských zemích, Rusko - turecká olympiáda v matematice
- lyžařský výcvik, jazykové víkendy, adaptační kurzy, osmičkový rok

- Tvrdé projekty a akce:

- revitalizace počítačové učebny – čerpání 2,2 milionu korun z Operačního programu Praha – pól růstu
- pilotní projekt elektronických žákovských knížek