

Zápis z jednání Rady školy ze dne 6. listopadu 2018

Přítomni: (dle abecedy)

Bohatec Tomáš (kurie rodičů)

Danešová Kateřina (kurie učitelů)

Kůstková Tereza (kurie rodičů)

Vávrová Martina (kurie učitelů)

Vlašaná Šárka (kurie zřizovatele)

Omluveni: Wildová Zuzana (kurie zřizovatele)

Hosté: Kovařík Jiří (ředitel školy)

Program:

- 1/ Seznámení se jednotlivých členů rady
- 2/ Volba předsedy RŠ
- 3/ Seznámení se s působením rady školy/§ 168 školského zákona/
- 4/ Schválení výroční zprávy o činnosti školy za šk. rok 2017/18
- 5/ Projednání návrhu rozpočtu školy na rok 2019
- 6/ Různé

ad1), 3) Ředitel školy Jiří Kovařík jako iniciátor prvního jednání nové RŠ přivítal členy. Seznámil všechny s působností a významem RŠ.

ad2) Ředitel školy informoval o dobré zkušenosti s tím, aby předseda RŠ byl zvolen z kurie rodičů (ten, který obdržel nejvíce hlasů). Zároveň shrnul povinnosti, které vyplývají z funkce předsedy RŠ- svolává jednání, ověřuje zápisy, rozesílá návrh agendy, komunikuje se zástupci školy, zve ředitele školy na jednání. Byl navržen pan Bohatec a získal 4 hlasy, paní Wildová a paní Kůstková nehlasovaly, neboť nebyly přítomny. Byl zvolen předsedou RŠ.

ad4) Členové rady měli možnost se předem seznámit s výroční zprávou školy. Byli seznámeni se zveřejněním zprávy na stránkách školy. Chyba v počtu přijatých žáků v loňském školním roce byla opravena z 10 na 16 žáků. Paní Vlašáná požádala o upřesnění počtu žáků, kteří se hlásí na víceletá gymnázia a střední školy, aby bylo možné vyhodnotit procento přijatých žáků. Tento údaj však škola nezveřejňuje, jelikož není relevantní a není požadován ani Českou školní inspekcí. Byla zmíněna užitečnost adaptačních kurzů pro žáky šestých tříd. Napomáhají jejich socializaci a vzájemnému soužití, tudíž se v nich bude i nadále pokračovat. Byl vznesen dotaz ohledně kroužků, zda jsou pořádány školou. Tento dotaz byl zodpovězen panem ředitelem, nejsou a škola je nijak nezaštiťuje, pouze poskytuje prostor a umožňuje realizaci těchto kroužků. Finanční náročnost a kvalitu si musí rodiče sami prověřit.

Plán akcí školy se neuzavírá na začátku školního roku, je flexibilní. Konečné posouzení zařazení jednotlivých akcí náleží třídnímu učiteli a řediteli školy.

Zřizovatel vznesl dotaz ohledně financování vánočních a velikonočních dílniček. Zároveň nevyloučil možnost navýšení finanční podpory na tyto akce, které bylo navrženo zástupci učitelů.

Rada školy schválila výroční zprávu o činnosti za školní rok 2017/18.

ad5) Ředitel školy Jiří Kovařík předložil návrh rozpočtu školy na rok 2019 a vysvětlil, proč požaduje vyšší částku. Důvodem je rozšíření horní budovy školy a nárůst spotřeby, zároveň i vyčerpání rezerv.

Zřizovatel poskytl škole dva miliony korun na dovybavení učeben prvního stupně interaktivními displeji.

V plánu je modernizace počítačové učebny v budově Nad Parkem i v budově Hauptova a zakoupení posledních interaktivních displejů do tříd: 1. A, 3. C, 4. A, 4. B, 5. A a do jazykové učebny v budově Nad Parkem, na což je zřizovatel také ochoten poskytnout finanční prostředky. Celkem jeden milion sto tisíc korun.

ad6) Učitelé vznesli dotaz ohledně opravy šaten, který paní Vlašáná předá paní Wildové.

Dále se projednávala dostavba sportoviště Nad Parkem a ta je ve stadiu dokončování.

Byl domluven způsob komunikace mezi jednotlivými členy RŠ i mezi členy RŠ a veřejností. Bude zřízena společná emailová adresa všech členů, kam mohou být dotazy i podněty zasílány, všichni členové tudíž budou seznámeni s požadavky a

připomínkami ve stejnou chvíli a ve stejné podobě, nic nebude zprostředkováno.

RŠ bude svolávána předsedou RŠ dle aktuální potřeby, minimálně však 2x ročně.

V Praze dne 8. 11. 2018

Zapsala K. Danešová

Vzali na vědomí